



Circolare 178

Dueville 19 dicembre 2025

Ai genitori dei bambini richiedenti iscrizione  
Scuola dell'infanzia  
e p.c. ai docenti  
Direttore S.G.A.

**Oggetto: Informazioni sulle iscrizioni anno scolastico 2026– 2027 - scuola dell'infanzia**

Si informano i genitori che la normativa vigente stabilisce che l'iscrizione alle scuole dell'infanzia avvenga in maniera tradizionale e cioè in modalità cartacea. Il modello è disponibile presso la portineria dell'Istituto Comprensivo Roncalli di Dueville in Via Rossi 38 e presso i plessi. Il modulo può anche essere scaricato dal sito dell'Istituto dal seguente link: <https://icdueville.edu.it/sito-download-file/2217/all>

Il modulo d'iscrizione deve essere presentato presso la segreteria **dal 13 gennaio al 14 febbraio 2026** secondo i seguenti orari:

<b>LUNEDI'</b> dalle ore 10.00 alle ore 13.00	<b>MARTEDI'</b> dalle ore 7.30 alle ore 10.30 dalle ore 14.30 alle ore 17.00	<b>MERCOLEDI'</b> dalle ore 10.00 alle ore 13.00
<b>GIOVEDI'</b> dalle ore 7.30 alle ore 10.30 dalle ore 15.30 alle ore 17.30	<b>VENERDI'</b> dalle ore 10.00 alle ore 13.00	

Possono presentare la domanda d'iscrizione i tutori:

- dei bambini che compiono 3-4-5 anni entro il 2026
- dei bambini che compiono 3 anni entro il 28 febbraio 2027, in questo caso la frequenza partirà dal compimento del 3° anno di età

**Accoglimento delle iscrizioni**

In caso di **eccesso di iscrizioni** rispetto alle possibilità di accoglimento nelle varie scuole, le domande che sicuramente non potranno essere accolte saranno indirizzate alle scuole "di seconda scelta" indicate dai richiedenti.

Se, sulla base delle prescrizioni numeriche previste dalle norme di riferimento non sarà possibile richiedere al Ministero l'attivazione di sezioni in determinate scuole, verrà data comunicazione ai richiedenti che non hanno effettuato "ulteriori scelte" per permettere di indirizzare le iscrizioni presso altre scuole.

Il dirigente, sulla base delle prescrizioni numeriche previste dalle norme di riferimento, inoltrerà una richiesta al Ministero per l'attivazione delle sezioni.

Il Ministero, di norma entro il mese di maggio, darà formale comunicazione circa le sezioni **effettivamente attivabili**.

Se necessario, verranno formulate delle graduatorie di precedenza, sulla base dei criteri di iscrizione deliberati dal Consiglio d'Istituto e pubblicati nel sito dell'Istituto nella sezione ISTITUTO > [Regolamenti](#).

**E' indispensabile inserire gli eventuali requisiti di precedenza previsti nella domanda d'iscrizione perché vengano presi in considerazione per la formulazione dell'eventuale graduatoria. (AD ESEMPIO se avete altri figli nel plesso per il quale si richiede l'iscrizione, devono essere indicati nel campo previsto nella scheda d'iscrizione affinché vengano presi in considerazione per l'attribuzione dei punteggi)**

Il numero di sezioni attivabili diventerà definitivo solo con l'avvio dell'anno scolastico, infatti, in caso di trasferimenti il dirigente è tenuto a comunicare al Ministero le diverse consistenze numeriche, di conseguenza le sezioni attribuite potrebbero diminuire.

**Iter previsto dal c.d. Decreto Vaccini**

1. L'Istituto entro il 10 marzo trasmetterà gli elenchi degli alunni iscritti all'ASL
2. L'ASL entro il 10 giugno trasmetterà all'Istituto l'elenco degli alunni non in regola con gli adempimenti vaccinali
3. L'Istituto inviterà i genitori degli alunni indicati come non in regola con gli adempimenti vaccinali a

Istituto Comprensivo "Roncalli" - Via Rossi 38 - 36031 Dueville (VI) tel. 0444590195  
email : VIIC86000P@istruzione.it web: [www.icdueville.edu.it](http://www.icdueville.edu.it) - CF 80016970248 - CM VIIC86000P

Firmato digitalmente da COSIMO BASILE



consegnare entro 10 giorni idonea documentazione comprovante:

- l'avvenuta vaccinazione (No libretto);
- l'esonero (per chi si è immunizzato naturalmente);
- l'omissione o il differimento (per chi si trova in particolari condizioni cliniche);
- la formale richiesta di vaccinazione all'azienda sanitaria locale territorialmente competente.
- **NON E' AMMESSA LA PRESENTAZIONE DI AUTOCERTIFICAZIONI**

4. L'Istituto il 10 luglio invierà all'ASL la documentazione presentata o comunicherà il mancato deposito.

**Nella scuola dell'infanzia, la mancata presentazione della documentazione nei termini previsti determina la decadenza dall'iscrizione.**

**PTOF, Regolamenti e patto di corresponsabilità educativa**

La presentazione della domanda di iscrizione presuppone da parte degli esercenti la responsabilità genitoriale

- la presa visione:
  - del POF triennale 2025-2028;
  - dei regolamenti deliberati dal Consiglio d'Istituto e pubblicati nel sito dell'Istituto nella sezione ISTITUTO > [Regolamenti](#);
  - dell'informativa privacy rivolta ai genitori degli alunni pubblicata nel sito dell'Istituto nella sezione Area Legale > [Privacy](#);
- la sottoscrizione del patto di corresponsabilità educativa pubblicato nel sito dell'Istituto nella sezione ISTITUTO > [Regolamenti](#).

**Nel sito web, nella sezione ISCRIZIONI sono inserite tutte le notizie utili per conoscere meglio l'offerta formativa delle scuole del nostro Istituto.**

Cordiali saluti.

La Collaboratrice Del Dirigente  
*Renata Bongioiolo*

IL DIRIGENTE  
COSIMO BASILE

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad  
esso connesse