



Circolare 179

Dueville 19 dicembre 2025

Ai genitori degli alunni:
Scuola dell'Infanzia sez. GRANDI
e p.c. ai docenti
Direttore S.G.A.

Oggetto: *Informazioni sulle iscrizioni online anno scolastico 2026-2027 - scuola primaria*

Si informano i genitori che la normativa vigente stabilisce che l'iscrizione alle classi prime della scuola primaria avvenga esclusivamente in modalità on line.

Modalità d'iscrizione

Le iscrizioni saranno aperte **dalle ore 8:00 del 13 GENNAIO alle ore 20:00 del 14 FEBBRAIO 2026**.

Possono presentare la domanda d'iscrizione alla scuola primaria i tutori:

- dei bambini che compiono 6 anni entro il 2026
- dei bambini che compiono 6 anni entro il 30 aprile 2027.

I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale (affidatari, tutori) accedono all'area riservata della **Piattaforma Unica** (<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>) utilizzando le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di identità elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature);

All'atto dell'iscrizione, i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale rendono le informazioni essenziali relative all'alunno/studente per il quale è richiesta l'iscrizione (codice fiscale, nome e cognome, data di nascita, residenza, etc.) ed esprimono le loro preferenze in merito all'offerta formativa proposta dalla scuola.

Il sistema di iscrizioni on line della Piattaforma Unica avvisa in tempo reale, a mezzo posta elettronica e tramite l'app IO, delle variazioni di stato della domanda. I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale possono inoltre seguire l'iter della domanda inoltrata nell'area dedicata alle iscrizioni sulla Piattaforma Unica.

I **codici** delle scuole dell'Istituto Comprensivo "Roncalli" di Dueville sono:

Scuola Primaria "Don Milani" Dueville	VIEE860062	Scuola Primaria "Pascoli" Vivaro	VIEE860051
Scuola Primaria "Don Bosco" Povolaro	VIEE86004X		

Per i genitori che avessero difficoltà nell'effettuare l'iscrizione on-line (mancanza di computer, di connessione Internet, casella di posta elettronica o altro), l'ufficio di segreteria sarà a disposizione delle famiglie, **dal 13 gennaio al 14 febbraio 2026**, nei seguenti giorni e orari, esclusivamente previo appuntamento:

LUNEDI' dalle ore 10.00 alle ore 13.00	MARTEDI' dalle ore 7.30 alle ore 10.30 dalle ore 14.30 alle ore 17.00	MERCOLEDI' dalle ore 10.00 alle ore 13.00
GIOVEDI' dalle ore 7.30 alle ore 10.30 dalle ore 15.30 alle ore 17.30	VENERDI' dalle ore 10.00 alle ore 13.00	

Importante: è necessario presentarsi all'appuntamento con tutti i dati necessari alla compilazione della domanda (ad esempio: documento di riconoscimento, dati anagrafici di entrambi i genitori, codici fiscali...)

ATTENZIONE: il modulo online riporta tutti i possibili "tempi - scuola" teoricamente attivabili.



Nella scelta le famiglie devono tenere conto dei tempi – scuola attualmente attivati nell’Istituto segnalati nella domanda d’iscrizione come “tempi scuola attivati nell’a.s. 2025/2026” e di quanto verrà comunicato durante le riunioni informative delle scuole.

I tempi scuola attivati nell’anno scolastico in corso sono:

Scuole	Tempo scuola settimanale	Note
Don Milani, Don Bosco, Pascoli	27	Orario antimeridiano. Al momento del passaggio alla classe 4 [^] l’orario aumenterà fino a due ore settimanali e potrà prevedere un rientro pomeridiano.
Don Milani Don Bosco	40	Tempo pieno con 5 mense e 5 pomeriggi obbligatori

Ulteriori informazioni possono essere individuate nel sito dell’Istituto al seguente indirizzo <http://icdueville.edu.it/> (Home > Iscrizioni)

Accoglimento delle iscrizioni

In caso di **ecceso di iscrizioni** rispetto alle possibilità di accoglimento nelle varie scuole, le domande che sicuramente non potranno essere accolte saranno inoltrate alle scuole “di seconda scelta” indicate dai richiedenti.

Se, sulla base delle prescrizioni numeriche previste dalle norme di riferimento non sarà possibile richiedere al Ministero l’attivazione di classi in determinate scuole, verrà data comunicazione ai richiedenti che non hanno effettuato “ulteriori scelte” per permettere di indirizzare le iscrizioni presso altre scuole.

Il dirigente scolastico, sulla base delle prescrizioni numeriche previste dalle norme di riferimento, inoltrerà una richiesta al Ministero per l’attivazione delle classi.

Il Ministero, di norma entro il mese di maggio, darà formale comunicazione circa le classi **effettivamente attivabili**.

Se necessario, verranno formulate delle graduatorie di precedenza, sulla base dei criteri di iscrizione deliberati dal Consiglio d’Istituto e pubblicati nel sito dell’Istituto nella sezione ISTITUTO > [Regolamenti](#).

E’ indispensabile inserire gli eventuali requisiti di precedenza previsti nella domanda d’iscrizione perché vengano presi in considerazione per la formulazione della graduatoria. (AD ES. se avete altri figli nel plesso per il quale si richiede l’iscrizione, devono essere indicati nel campo previsto nella scheda on line affinché vengano presi in considerazione per l’attribuzione dei punteggi)

Il numero di classi attivabili diventerà definitivo solo con l’avvio dell’anno scolastico, infatti, in caso di trasferimenti, il dirigente è tenuto a comunicare al Ministero le diverse consistenze numeriche, di conseguenza le classi attribuite potrebbero diminuire.

Iter previsto dal c.d. Decreto Vaccini

1. L’Istituto entro il 10 marzo trasmetterà gli elenchi degli alunni iscritti all’ASL
2. L’ASL entro il 10 giugno trasmetterà all’Istituto l’elenco degli alunni non in regola con gli adempimenti vaccinali
3. L’istituto inviterà i genitori degli alunni indicati come non in regola con gli adempimenti vaccinali a consegnare entro 10 giorni idonea documentazione comprovante:
 - l’avvenuta vaccinazione (Non è sufficiente il libretto sanitario);
 - l’esonero (per chi si è immunizzato naturalmente);
 - l’omissione o il differimento (per chi si trova in particolari condizioni cliniche);
 - la formale richiesta di vaccinazione all’azienda sanitaria locale territorialmente competente.**• NON E’ AMMESSA LA PRESENTAZIONE DI AUTOCERTIFICAZIONI**
4. L’Istituto il 10 luglio invierà all’ASL la documentazione presentata o comunicherà il mancato deposito.

Nella scuola primaria, la mancata presentazione della documentazione nei termini previsti non determina la decadenza dall’iscrizione ma solo gli adempimenti di competenza dell’ASL.

PTOF, Regolamenti e patto di corresponsabilità educativa



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



La presentazione della domanda di iscrizione presuppone da parte degli esercenti la potestà genitoriale la presa visione:

- del POF triennale 2025-2028;
- dei regolamenti deliberati dal Consiglio d'Istituto e pubblicati nel sito dell'Istituto nella sezione ISTITUTO > [Regolamenti](#);
- dell'informativa privacy rivolta ai genitori degli alunni pubblicata nel sito dell'Istituto nella sezione Area Legale > [Privacy](#);
- la sottoscrizione del patto di corresponsabilità educativa pubblicato nel sito dell'Istituto nella sezione ISTITUTO > [Regolamenti](#).

Cordiali saluti

La Collaboratrice Del Dirigente
Renata Bongiolo

IL DIRIGENTE
COSIMO BASILE

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione digitale e
norme ad esso connesse