



**OGGETTO:** Avviso interno per la selezione di figure professionali "VERIFICATORE/COLLAUDATORE DELLA CONFORMITA'" da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**CNP: 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-65 CUP: H69J21007100006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.5 dell'11/11/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 21/01/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021 ed in attesa dell'approvazione del Programma annuale 2022 presentato dalla giunta esecutiva in data 14/01/2022;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n.AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 di autorizzazione progetto: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**VISTA** la necessità di individuare all'interno dell'Istituto una figura di esperto da impiegare come collaudatore per la verifica della corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

**n° 1 Esperto collaudatore/verificatore della conformità nel campo dell'utilizzo dei pannelli interattivi (monitor touch screen) nella didattica innovativa**  
**Max n° di ore 20**

### Art. 2 Importo

Per i gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso orario è di € 17,50 (diciassette/50) lordo dipendente se trattasi di personale docente ed € 14,50 (quattordici/50) se trattasi di personale tecnico-amministrativo.

### Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, dal **modello B** (dichiarazione insussistenza cause ostative) e dal **curriculum** redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12.00 del 3 febbraio 2022** esclusivamente via mail all'indirizzo istituzionale [viic86000p@istruzione.it](mailto:viic86000p@istruzione.it) o a mano nei giorni di apertura degli uffici amministrativi.

### Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile

### Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

### Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico ed alla presenza del Dsga, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, e sulla base dei criteri e dei punteggi assegnati (fra loro cumulabili) di cui alla seguente tabella:

| Titoli | Punti |
|--------|-------|
|--------|-------|

|   |                             |
|---|-----------------------------|
| Attività di Funzione strumentale per la tecnologia presso L'Istituto Comprensivo Roncalli di Dueville (max 18 punti). Si valuta solo l'ultimo quinquennio.                                | 6 per ogni incarico annuale |
| Incarichi, attribuiti nel piano delle attività ATA, inerenti a servizi informatici presso L'Istituto Comprensivo Roncalli di Dueville (max 9 punti). Si valuta solo l'ultimo quinquennio. | 3 per ogni incarico annuale |
| Attività di Funzione strumentale per la tecnologia un altro Istituto (max 18 punti). Si valuta solo l'ultimo quinquennio.   | 6 per ogni incarico annuale |
| Incarichi, attribuiti nel piano delle attività ATA, inerenti a servizi informatici presso un altro Istituto (max 9 punti). Si valuta solo l'ultimo quinquennio.                           | 3 per ogni incarico annuale |
| Competenze informatiche certificate di livello medio o avanzato (max 9 punti)   | 3 per ogni certificazione   |
| Titolo di studio universitario in ambito tecnico  | 7                           |
| Diploma di maturità in ambito tecnico   | 5                           |
| Esperienze di docenza in corsi di formazione coerenti con l'ambito progettuale (max 4 punti)  | 2 per ogni incarico         |
| Altri titoli specificamente coerenti con l'ambito progettuale e/o alle caratteristiche tecniche del progetto (max punti 3)  | 1 per ogni titolo           |
| A parità di punteggio complessivo prederà il candidato anagraficamente più giovane  |                             |

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza

#### **Art. 7 Compiti del collaudatore/verificatore della conformità**

- 1) Verifica della rispondenza della fornitura all'ordine di acquisto
- 2) Verifica della conformità di esecuzione degli eventuali piccoli adattamenti edilizi
- 3) Verifica della conformità del materiale e funzionalità all'uso cui sono destinati anche in contraddittorio, se richiesto, con la ditta fornitrice
- 4) Redazione del verbale della conformità



### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico pro tempore: Cosimo Basile

IL DIRIGENTE  
COSIMO BASILE  
Documento firmato  
digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e  
norme ad esso connesse